

# 委任状

代理人

住 所 : \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_

生年月日 : \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

連絡先 : ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人と定め、下記証明書の交付申請及び受領における一切の権限を委任いたします。

証明書名	通数
卒業証明書	
成績証明書	
その他の証明書 ・	

委任者

住 所 : \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_ 印

生年月日 : \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

連絡先 : ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

委任日 : \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

本校記入欄		
会 計	担 当	受 付
		代理人身分証明確認 済